

Általános Szerződési Feltételek

1. Bevezetés

Jelen Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban ÁSZF) tartalmazza a blancanievesallegre.com weboldalon (a továbbiakban: honlap) elérhető szolgáltatás igénybevételének igénybe vevő (továbbiakban: Felhasználó) általi használatának feltételeit. Felhasználó a honlap használatával tudomásul veszi és elfogadja a jelen ÁSZF-ben foglaltakat.

2. Szolgáltató

Név: Effix Marketing Kft.

Székhely: 9400 Sopron, Malompatak u.13.

Levelezési cím: 9400 Sopron, Temető u. 6.

Ügyvezető: Pakai Péter Sándor

Adószám: 14147058-2-08

Közösségi adószám: HU 14147058

Cégjegyzékszám: 08-09-015713

Tel./fax: +36 99 788 174

Számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt.

Számlaszám: OTP 1173 7083 - 2109 4866 - 0000 0000

IBAN számlaszám: HU52 1173 7083 2109 4866 0000 0000

E-mail cím: pkj@effix.hu

Telefonszám: +36309693620

Nyitvatartás: Telefonos ügyfélszolgálat munkaidőben 9.00-17.00 óra között

3. A honlapon folytatott tevékenység

Szolgáltató a honlapon antikvár és új könyvek árusítását végzi.

4. Felhasználási feltételek

4.1. Felelősség

Felhasználó a honlapot kizárólag a saját felelősségére használhatja.

Szolgáltató nem vállal felelősséget Felhasználók által tanúsított magatartásért, melyért Felhasználót teljes mértékben és kizárólagos felelősség terheli.

Felhasználó köteles gondoskodni arról, hogy a honlap használata során harmadik személyek jogait vagy a jogszabályokat sem közvetlenül, sem közvetett módon ne sértse.

4.2. Szerzői jogok

A honlap teljes egésze (szövegek, képek, grafikai elemek, stb.) szerzői jogvédelem alá esik, így kereskedelmi célokra másolni, módosítani, terjeszteni tilos!

5. Honlapon történő vásárlás

5.1. Böngészés

Böngészéskor **termék nevére klikkelve tájékozódhat a megrendelni kívánt kiadvány jellemzőiről.**

A termék(ek)ről igyekszünk a legjellemzőbb fotókat mutatni és hozzá részletes leírást adni. Ha ez kevés, keressen bennünket, e-mailben küldünk további fotókat is.

A „Nincs raktáron” megjelöléssel ellátott kiadványok elfogytak, ezekre csak előjegyzést tudunk felvenni.

5.2. Megrendelés, vásárlás

A választott termék a Kosár gomb segítségével helyezhető a kosárba, a gomb mellett a szükséges darabszám beállítható. A kosár tartalmát a Kosár menüpont segítségével ellenőrizheti. Itt módosíthatja azt, hogy a kosárba tett termékből milyen mennyiséget kíván rendelni, illetve törölheti az adott tételt. A Kosár ürítése gomb segítségével lehetőség van a kosár teljes kiürítésére is. A Megrendelés gombra klikkelve folytathatja a vásárlási folyamatot. Második lépésként lehetőség van belépésre, regisztrációra, valamint regisztráció nélküli vásárlásra. A regisztráció, és a regisztráció nélküli vásárlás esetén az alábbi adatokat kell megadnia: e-mail cím, név, telefonszám, számlázási cím, valamint ha ettől eltérő a szállítási cím. Regisztrációhoz az előbbi adatokon felül egy jelszó megadása is szükséges. A sikeres regisztrációról e-mailben, és a honlapon tájékozódhat. Regisztrációjának törlését e-mailben kérheti, ez esetben új vásárláshoz újra kell regisztrálnia. Ha adatai változnak, kérjük, frissítse azokat, ha pedig tudomására jutott, hogy az adataival harmadik fél visszaélt, jelentse ezt.

Elfelejtett jelszó esetén a honlapon új jelszó kérhető a regisztrált e-mail címre. Amennyiben már korábban regisztrált a honlapon, a megrendelési folyamat az e-mail címé és jelszó megadásával folytatható.

A megrendelés következő lépéseként válassza ki a megfelelő fizetési és szállítási módot. Egy összefoglaló oldal segítségével ellenőrizheti minden korábban megadott adatát, és a megrendelni kívánt termékeket, azok mennyiségét. Adatbeviteli hibák esetén javíthat a megadott adatokon. Ha mindent megfelelőnek talál, akkor a Megrendelés elküldése gomb segítségével véglegesítheti rendelését. Erről a honlapon, illetve e-mailben kap megerősítést. Amennyiben a megrendelés rögzítése után (pl.: a visszaigazoló e-mailben) észlel hibás adatot, azt mihamarabb jelezze.

Megrendelési szándéktól függetlenül is módosíthatja adatait az **Adatok módosítása** menüpont alatt.

5.2. visszaigazolás

Munkanapokon 48 órán belül tájékoztatjuk a visszaigazolásról.

5.3. A szerződés létrejötte

A megrendelés leadása elektronikus úton megkötött szerződésnek minősül, amelyre az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvényben foglaltak megfelelően irányadóak. A szerződés a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014 (II.26.) Korm. rendelet hatálya alá tartozik, és szem előtt tartja a fogyasztók jogairól szóló Európai Parlament és a Tanács 2011/83/EU irányelvének rendelkezéseit.

A szerződés a felek között a vásárlásról küldött automatikus visszaigazolás megérkezésével jön létre.

5.4. Számla

Megrendeléséről számlát állítunk ki, melyet megadott e-mail címére küldünk. Amennyiben igényli, papíralapú számlát is küldünk.

5.5. Fizetés

A megrendelt termékeket az alábbi módokon fizetheti ki:

Bankkártyás fizetés, netbankos előre utalás. A terméket a pénz beérkezése után postázzuk.

Az online bankkártyás fizetések a **Barion** rendszerén keresztül valósulnak meg. A bankkártya adatok a kereskedőhöz nem jutnak el. A szolgáltatást nyújtó Barion Payment Zrt. a Magyar Nemzeti Bank felügyelete alatt álló intézmény, engedélyének száma: H-EN-I-1064/2013.

5.7. Szállítás

5.7.1. MPL futárszolgálat / PostaPont / Posta Csomagautomata / Postán maradó

Mindegyik lehetőséget a **Magyar Posta** Zrt. biztosítja.

Kézbesítés munkanapokon hétfőtől-péntekig, 08:00-17:00 óra között, a hétfégi kiszállítás többletköltséggel jár.

Kérjük, olyan címet adjon meg kézbesítési címként, ahol ebben az időszakban kézbesíthető a csomag (ez eltérhet a számlázási címtől), és minél pontosabban (emelet, ajtó).

Amennyiben nem házhoz kézbesítést kér, válassza ki a Magyar Posta által felkínált PostaPontok, csomagautomaták vagy postahivatalok közül azt, amelyik az Ön számára legkönnyebben elérhető.

A könyveket gondosan csomagoljuk, amennyiben sérülést tapasztal a csomagoláson, a terméken, a kérheti a futártól jegyzőkönyv felvételét, mert a termék futártól való átvétele, illetve az átvételt igazoló dokumentum aláírása után reklamációt nem fogadunk el.

A megadott szállítási költség egy darab könyvre vonatkozik. Egyéb szolgáltatások, nagyobb csomag plusz költséggel jár. Ezekről és a külföldi szállításról külön egyeztetünk.

Megrendelését a kifizetést követően 3-5 munkanapon belül postázzuk.

Postai késésért felelősséget vállalni nem tudunk.

6. Elállási jog

A fogyasztók indokolás nélküli elállására vonatkozó részletes szabályokat a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet 20.§-29.§ tartalmazza.

Ha elállási jogával élni kíván, elállási szándékát tartalmazó egyértelmű nyilatkozatát juttassa el hozzánk postán, vagy elektronikus úton.

Elállás esetén szíveskedjen a megrendelt terméket címünkre (Effix-Marketing Kft. 9400 Sopron, Temető u. 6.) késelem nélkül, de legkésőbb a kézhezvételtől számított 14 napon belül kifogástalan állapotban visszaküldeni. Sérült, koszos, használt árut nem áll módunkban visszavenni.

A termék visszaküldésének költsége Önt terheli. Utánvételt visszaküldött csomagot nem áll módunkban átvenni. A termék visszaküldésének költségén kívül az elállás kapcsán Önt semmilyen más költség nem terheli, mi pedig a kiadvány korábban elküldött árát térítjük vissza.

Ezen esetek elkerülése végett igyekszünk pontosan megadni a könyvek adatait, állapotjellemzőit. Ha kétségei vannak, kérjen inkább további információkat megrendelése előtt!

8. Jogérvényesítési lehetőségek

8.1. Panaszügyintézés helye, ideje, módja

Felhasználó a termékkel, vagy Szolgáltató tevékenységével kapcsolatos fogyasztói kifogásait az alábbi elérhetőségeken terjesztheti elő:

Név: Effix-Marketing Kft.

Levelezési cím: 9400 Sopron, Temető u. 6.

E-mail cím: pkj@effix.hu

A panaszokat, amennyiben arra lehetőségünk van, azonnal orvosoljuk. Ha a szóbeli panasz azonnali orvoslására nincs lehetőség, vagy ha Ön a panasz kezelésével nem ért egyet, akkor jegyzőkönyvet veszünk fel – melyet öt évig, a panaszra tett érdemi válasszal együtt archiválunk.

Az írásban érkezett panaszt 30 napon belül érdemben megválaszoljuk. Az intézkedés jelen szerződés értelmében a postára adást jelenti.

A panasz elutasítása esetén ennek indokáról tájékoztatjuk.

8.2. Egyéb jogérvényesítési lehetőségek

Amennyiben az esetlegesen fennálló fogyasztói jogvita nem rendeződik, az alábbi jogérvényesítési lehetőségek állnak nyitva az Ön számára:

- Panasztétel a fogyasztóvédelmi hatóságnál
- Békéltető testület eljárásának kezdeményezése

9. Egyéb

9.1. ÁSZF, árak módosítása

Szolgáltató jelen ÁSZF-et, a honlapon forgalmazott termékek árait és egyéb feltüntetett árakat nem visszamenőleges hatállyal bármikor módosíthatja, a módosítás a honlapon történő közzétételt követően lép életbe, és csak az életbe lépést követő tranzakciókra érvényes.

9.2. Technikai korlátok

A honlapon történő vásárlás feltételezi Felhasználó részéről az internet lehetőségeinek és korlátainak ismeretét és elfogadását, különös tekintettel a technikai teljesítményekre és a felmerülő hibákra. Szolgáltatót nem terheli felelősség, ha bármilyen működési hiba észlelhető az internetes hálózatban, ami megakadályozza a honlap működését és a vásárlást.

Adatvédelmi és adatkezelési tájékoztató

Szolgáltató tájékoztatja Felhasználót, hogy adatait a szerződés teljesítése és a szerződés feltételeinek későbbi bizonyítása érdekében tárolja, ill. kizárólag a rendelések teljesítéséhez és a vásárlással összefüggő célok megvalósításához adja át harmadik félnek (pl. szállítás esetén), a vásárlói adatokat, információkat más által, ill. más célra nem használható fel Felhasználó engedélye nélkül. A Webáruházban található felhasználók adatait szigorúan bizalmasan kezeli, a felhasználói adatok kezelésekor az adatvédelmi törvényeknek (az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény és a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet: GDPR) és más adatvédelmi rendelkezéseknek megfelelően jár el.

1. Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei

Postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9. cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Telefon: +36 (1) 391-1400 fax: +36 (1) 391-1410

A beadványok benyújtására ide kattintva, valamint a Személyes Ügyintézési Felületen (<https://epapir.gov.hu>) az e-papír szolgáltatáson keresztül van lehetőség.

A NAIH feladata a személyes adatok védelméhez, valamint a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez való jog érvényesülésének ellenőrzése és elősegítése.

A NAIH-nál bejelentéssel bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével, illetve a közérdekű adatok vagy a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez fűződő jogok gyakorlásával kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll. A személyes adatok védelméhez való jog érvényesülése érdekében a NAIH adatvédelmi hatósági eljárást indíthat.

2. Alapfogalmak az adatvédelemben

Érintett: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy - közvetlenül vagy közvetve - azonosítható természetes személy;

Személyes adat: az érintettel kapcsolatba hozható adat - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés;

Különleges adat: - a faji eredetre, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviselési szervezeti tagságra, a szexuális életre vonatkozó személyes adat,
- az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat;

Bűnügyi személyes adat: a büntetőeljárás során vagy azt megelőzően a bűncselekménnyel vagy a büntetőeljárással összefüggésben, a büntetőeljárás lefolytatására, illetve a bűncselekmények felderítésére jogosult szerveknél, továbbá a büntetés-végrehajtás szervezeténél keletkezett, az érintettel kapcsolatba hozható, valamint a büntetett előéletre vonatkozó személyes adat; közérdekű

Adat: az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is

kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat;

Közérdekből nyilvános adat: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli;

Hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok - teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő - kezeléséhez;

Tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri;

Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az általa megbízott adatfeldolgozóval végrehajtatja;

Adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;

Adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;

nyilvánosságra hozatal: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;

adattörlés: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem

lehetséges; adatmegjelölés: az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetése céljából;

Adatzárolás: az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából; adatmegsemmisítés: az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;

Adatfeldolgozás: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve hogy a technikai feladatot az adatokon végzik;

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az adatkezelővel kötött szerződése alapján - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján történő szerződéskötést is - adatok feldolgozását végzi;

Adatfelelős: az a közfeladatot ellátó szerv, amely az elektronikus úton kötelezően közléteendő közérdekű adatot előállította, illetve amelynek a működése során ez az adat keletkezett; adatközlő: az a közfeladatot ellátó szerv, amely - ha az adatfelelős nem maga teszi közzé az adatot - az adatfelelős által hozzá eljuttatott adatait honlapon közzéteszi; adatállomány: az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége;

Harmadik személy: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval;

EGT-állam: az Európai Unió tagállama és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más állam, továbbá az az állam, amelynek állampolgára az Európai Unió és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárával azonos jogállást élvez;

Harmadik ország: minden olyan állam, amely nem EGT-állam. Személyes adat akkor kezelhető, ha a) ahhoz az érintett hozzájárul, vagy b) azt törvény vagy - törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben

- helyi önkormányzat rendelete közérdeken alapuló célból elrendeli (kötelező adatkezelés).

Személyes adat akkor is kezelhető, ha az érintett hozzájárulásának beszerzése lehetetlen vagy aránytalan költséggel járna, és a személyes adat kezelése az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából szükséges, vagy az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges, és ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll.

A jelen online felületen a Felhasználó az adatait önként adja meg, majd az adatkezelés törvényi rendelkezéseken alapul (így különösen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szabályain). A számviteli törvény alapján kerülhet sor az adatokat tartalmazó bizonylatoknak a könyvviteli szolgáltatást nyújtó vállalkozó, ill. könyvvizsgáló részére történő átadására.

A cselekvőképtelen és a tizenhat (16) éven aluli korlátozottan cselekvőképes kiskorú személy nyilatkozatának érvényességéhez a törvényes képviselőjének beleegyezése vagy utólagos jóváhagyása szükséges (kivéve az olyan személyes jellegű jognyilatkozatokat, amelyre jogszabály feljogosítja; a mindennapi élet szokásos szükségleteinek fedezése körébe tartozó kisebb jelentőségű szerződéseket; a munkával szerzett keresményével való rendelkezéssel összefüggő jognyilatkozatokat; az olyan szerződéseket, amelyekkel kizárólag előnyt szerez).

3. A Felhasználók adatainak kezelése:

3.1. Cookie:

A cookie egy kicsiny szöveges fájl, amit a webszerver a felhasználó gépén tárol. Ez azért fontos, mert ez nem egy számítógépes program, ami feladatokat láthat el (pl. figyel vagy adatot gyűjt), egy sima noteszbejegyzés az egész. Jellemzően a felhasználó bejelentkezését követően kerül a látogató gépére, a munkamenetének azonosítására és az ő biztonságára szolgál. Ezek a felhasználó kijelentkezését követően törlődnek. Néhány cookie a felhasználó gépén maradhat az oldal elhagyását követően is, ezek jellemzően arra szolgálnak, hogy a visszatérő Felhasználót azonosítsák. Ezek törlésére a felhasználónak lehetősége van (létezik programozott lehetőség is ennek elvégzésére), ez esetben (ha használ ilyet az oldal) a beállításai és egyéb személyes kényelmi lehetőségei is törlődnek. A Szolgáltató csak a saját maga elhelyezett cookie-kat próbálja meg visszaolvasni (visszatérő felhasználó), más adatot nem gyűjt és semmilyen felhasználói magatartást nem követ.

3.2. Honlapon történő adatkezelés:

Abban az esetben, ha valamely felhasználó nem válik vásárlóvá (nem köt szerződést), viszont kapcsolatot létesít a Szolgáltató, érdeklődik a forgalmazott termékekkel kapcsolatban, akkor első üzenetküldésével adatok (név, email-cím, telefonszám) ad meg, és ezzel adatai kezeléséhez önkéntes hozzájárulását adja. Az adatkezelés célja: kapcsolat létesítése és fenntartása

Az adatkezelés jogalapja: érintett hozzájárulása A kezelt adatok: név, e-mail-cím és az érintett által megadott más adatok, levelezés, IP-cím Amennyiben a Szolgáltató további vagy új adatfeldolgozók közreműködését veszi igénybe, a változásról az adatfeldolgozás megkezdésekor tájékoztatást ad.

3.3. Adatkezelő (Szolgáltató) elérhetőségei:

Cégnév: Effix-Marketing Kft.

Adószám: 14147058-2-08

Céggjegyzékszám: 08-09-015713

Telefon: 36 99 788 174

E-mail: info@effixmarketing.eu

Személyes adatok módosítása vagy törlése az alábbi címen kezdeményezhető:

Telefon: +36 99 788 174

E-mail: info@effixmarketing.eu

3.4. Biztonsági intézkedések:

A Szolgáltató az adatkezelési műveleteket úgy tervezi meg és úgy hajtja végre, hogy az adatvédelmi törvény és az adatkezelésre vonatkozó más szabályok alkalmazása során biztosítsa az érintettek magánszférájának védelmét. Szolgáltató, illetve tevékenységi körében az adatfeldolgozó gondoskodik az adatok biztonságáról, és megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek

az adatvédelmi törvény, valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. Szolgáltató az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen. Szolgáltató a különböző nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében megfelelő technikai megoldással biztosítja, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok – kivéve, ha azt törvény lehetővé teszi - közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelhetők. A személyes adatok automatizált feldolgozása során Szolgáltató és az adatfeldolgozó további intézkedésekkel biztosítja

- jogosulatlan adatbevitel megakadályozását
- az automatikus adatfeldolgozó rendszerek jogosulatlan személyek által, adatátviteli berendezése segítségével történő használatának megakadályozását
- annak ellenőrizhetőségét, és megállapíthatóságát, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés alkalmazásával mely szervezetnek továbbították vagy továbbíthatják
- annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy a személyes adatokat mikor és ki vitte be az automatikus adatfeldolgozó rendszerekbe
- telepített rendszerek üzemzavar esetén történő helyreállíthatóságát
- azt, hogy az automatizált feldolgozás során fellépő hibákról jelentés készüljön

Az érintett kérelmezheti az adatkezelőnél

- tájékoztatás személyes adatai kezeléséről
- személyes adatainak helyesbítését
- személyes adatainak – a kötelező adatkezelés kivételével – törlését vagy zárolását

Szolgáltató biztosítja, hogy a rendelkezésére bocsátott adatok a megadottaknak megfelelőek és pontosak legyenek, a kitűzött célokhoz szükséges mértéket ne lépjék túl, az adatokat pontosan kezeljék és szükség szerint frissítsék, valamint a kérelmeknek, jogszabályoknak megfelelően törölnék.

Szolgáltató kéri az érintetteket (így különösen a Felhasználókat), hogy valós és pontos adatokat adjanak meg. Felhasználó a saját maga által kitalált és bármikor megváltoztatható jelszóval férhet hozzá saját adataihoz, amelyeket megváltoztathatja. A jelszó titkosságának megőrzése az érintett feladata és felelőssége.

Jelen ÁSZF hatályos a közzététel napjától: 2022. szeptember 14-től. Az ÁSZF visszavonásig és/vagy módosításáig hatályos, rendelkezéseit csak a hatálybalépését követően kötött szerződésekre kell alkalmazni.